

ỦY BAN NHÂN DÂN
QUẬN BA ĐÌNH

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /UBND-GDĐT

Ba Đình, ngày tháng 10 năm 2022

V/v: Chấp thuận các khoản thu, chi học phí và các khoản thu khác năm học 2022-2023 tại các cơ sở giáo dục công lập trực thuộc

- Kính gửi:
- Trưởng các phòng: Giáo dục & Đào tạo, Tài chính - Kế hoạch,
 - Chủ tịch UBND các phường;
 - Hiệu trưởng các trường Mầm non, Tiểu học, THCS công lập thuộc quận;
 - Giám đốc Kho bạc nhà nước Ba Đình.

UBND quận nhận được Báo cáo số: 1225/BC:TCKH – GDĐT ngày 12/10/2022 của phòng: Tài chính - Kế hoạch và Giáo dục- Đào tạo về việc thực hiện các khoản thu, chi học phí và các khoản thu khác năm học 2022-2023 của các trường học công lập trực thuộc quận quản lý. UBND quận chỉ đạo như sau:

1. UBND quận chấp thuận đề xuất của Liên phòng: Tài chính - Kế hoạch và Giáo dục- Đào tạo tại Báo cáo số: 1225/BC:TCKH-GDĐT ngày 12/10/2022 về việc thực hiện các khoản thu, chi học phí và các khoản thu khác năm học 2022-2023 của các trường học công lập trực thuộc quận quản lý.

(Chi tiết theo biểu đính kèm)

2. Giao trách nhiệm cho các đơn vị

a) Hiệu trưởng các trường Mầm non, Tiểu học, THCS công lập trực thuộc

- Triển khai nghiêm túc các văn bản theo quy định về thu, chi năm học 2022-2023 đảm bảo công khai, minh bạch; tổ chức công khai để hội cha mẹ phụ huynh học sinh và phụ huynh học sinh được biết.

- Nghiêm túc thực hiện thu, chi theo văn bản chấp thuận của UBND quận. Phối hợp chặt chẽ với UBND phường sở tại công khai các khoản thu tới nhân dân trên địa bàn, cha mẹ học sinh biết, thực hiện và giám sát; Quản lý và sử dụng nguồn thu theo đúng quy định.

- Thực hiện chế độ miễn, giảm phù hợp đối với học sinh có khó khăn về kinh tế; Tuyệt đối không được để học sinh vì gia đình khó khăn không có tiền đóng góp mà phải bỏ học; Đồng thời chịu sự kiểm tra thường xuyên và đột xuất của các cơ quan có thẩm quyền. Tổng hợp và đánh giá tình hình thực hiện các khoản thu khác gửi phòng Giáo dục và Đào tạo trước 20/10/2022.

- Đối với thu tiền điện sử dụng điều hòa: Không thu tiền điện sử dụng điều hòa các lớp học năm học 2022-2023. Các đơn vị sử dụng kinh phí chi thường xuyên hàng năm đã được UBND quận cấp để thực hiện chi trả đối với nội dung này.

- Đối với các khoản thu: học ngoại ngữ (*trừ Tiếng Pháp*), học hè, học ngoại khóa: tổ chức thực hiện khi đã được sự chấp thuận của cơ quan chuyên môn.

- Hiệu trưởng các trường chịu trách nhiệm trước UBND quận các khoản thu, chi trong nhà trường, hoàn trả lại phụ huynh học sinh các khoản thu sai qui định (nếu có). Trường hợp nếu để xảy ra tình trạng lạm thu Hiệu trưởng nhà trường hoàn toàn chịu trách nhiệm theo quy định.

- Trên cơ sở mức thu, chi được UBND quận chấp thuận và thỏa thuận của phụ huynh học sinh Hiệu trưởng các trường tổ chức thực hiện thu đảm bảo phù hợp với tình hình thực tế giữ ổn định trên địa bàn, đồng thời xây dựng quy chế chi tiêu nội bộ đảm bảo dân chủ, công khai, minh bạch và theo các quy định hiện hành.

b) Trường phòng Giáo dục và Đào tạo

- Tổ chức thẩm định hồ sơ theo đúng quy định của Sở Giáo dục và Đào tạo đối với các khoản thu từ giảng dạy ngoại ngữ (trừ Tiếng Pháp), học hè, học ngoại khóa.

- Thực hiện xây dựng dự toán kinh phí đối với các Đề án: số 1379/ĐA-UBND ngày 21/9/2021 của UBND quận; số 2021/ĐA-UBND ngày 21/9/2021 của UBND quận; số 2022/ĐA-UBND ngày 21/9/2021 của UBND quận, tham mưu đề xuất UBND quận báo cáo Sở chuyên ngành chấp thuận mức thu đối với học sinh tham gia đề án đảm bảo đúng quy định.

- Tham mưu UBND quận xây dựng Kế hoạch kiểm tra công tác thu, chi năm học 2022-2023 đối với các trường Mầm non, Tiểu học, THCS công lập thuộc quận quản lý.

- Tổng hợp báo cáo đánh giá tình hình thực hiện các khoản thu khác của các cơ sở giáo dục công lập thuộc, tham mưu UBND quận để báo cáo Thành phố và Sở GD&ĐT đảm bảo thời gian quy định.

c) Phòng Tài chính-Kế hoạch

Hướng dẫn các trường thực hiện thu, chi, quản lý, thanh quyết toán nguồn thu theo qui định. Phối hợp với phòng Giáo dục và Đào tạo kiểm tra thường xuyên, đột xuất việc thực hiện thu, chi tại các cơ sở giáo dục công lập thuộc quận quản lý, tổng hợp tình hình thu, chi của các trường, tham mưu UBND quận trong việc giao chỉ tiêu kinh tế xã hội và dự toán thu, chi ngân sách hàng năm đối với giáo dục.

Yêu cầu thủ trưởng các đơn vị nghiêm túc tổ chức thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên (để thực hiện);
- UBND thành phố Hà Nội;
- Sở GD&ĐT;
- Đ/c Bí thư Quận ủy;
- TT Quận ủy- TT HĐND quận;
- Đ/c Chủ tịch UBND quận;
- Các Đ/c PCT UBND quận;
- UBND 14 phường;
- Lưu.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Phạm Thị Diễm

CÁC KHOẢN THU THỎA THUẬN NĂM HỌC 2022-2023
CÁC CƠ SỞ GIÁO DỤC CÔNG LẬP THUỘC QUẬN BA ĐÌNH
CẤP: MẦM NON

(Kèm theo Công văn số: /UBND-GDDT ngày / 10/2022 của UBND quận Ba Đình)

STT	Nội dung	Mức thu, chi	Ghi chú
A	Đối với các nguồn thu theo quy định tại Quyết định số 51/2013/QĐ-UBND ngày 22/11/2013 của UBND Thành phố Hà Nội		
I	Các khoản thu khác theo quy định		
1	Thu chi phục vụ bán trú		
	- Mức thu tiền ăn	Từ 25.000 đồng đến 30.000 đồng/ngày/hs	
	- Mức thu chăm sóc bán trú	Tối đa 150.000 đồng/ học sinh/tháng	
	- Mức thu trang tríệt bị phục vụ bán trú	Tối đa 150.000 đồng/ học sinh/năm học	
2	Mức thu học phẩm (MN)	Tối đa 150.000 đồng/ học sinh/năm học	
3	Mức thu nước uống học sinh	Tối đa 12.000 đồng/ học sinh/tháng	
II	Các khoản thu ngoài Quy định tại Quyết định số 51/2013/QĐ-UBND ngày 22/11/2013 của UBND Thành phố Hà Nội		
1	Tiền tiếng Anh (có yếu tố nước ngoài)	Tối đa 400.000 đồng/HS/tháng	Thực hiện trên cơ sở được cơ quan có thẩm quyền phê duyệt theo quy định
2	Câu lạc bộ ngoại khóa (múa, võ, vẽ, làm quen tiếng Anh với giáo viên Việt Nam)	Tối đa 180.000 đồng/HS/tháng	
3	Làm quen với các môn thể thao phối hợp	Tối đa 250.000 đồng/học sinh/ tháng	

STT	Nội dung	Mức thu, chi	Ghi chú
B	CÁC NỘI DUNG CHI		
I	Các khoản thu khác theo quy định		Thực hiện chi theo các nội dung quy định tại Quyết định số 51/2013/QĐ-UBND ngày 22/11/2013 của UBND thành phố Hà Nội
II	Các khoản thu ngoài Quy định tại Quyết định số 51/2013/QĐ-UBND ngày 22/11/2013 của UBND Thành phố Hà Nội		Các nội dung chi được xây dựng trên cơ sở quy định của nhà nước và được thống nhất bằng quy chế chi tiêu nội bộ của đơn vị; trích tối thiểu 40% số thu được để thực hiện CCTL sau khi loại trừ các chi phí trực tiếp đã tính vào giá dịch vụ đối với các hoạt động này và các khoản nộp NSNN theo quy định

CÁC KHOẢN THU THỎA THUẬN NĂM HỌC 2022-2023
CÁC CƠ SỞ GIÁO DỤC CÔNG LẬP THUỘC QUẬN BA ĐÌNH
CẤP: TIỂU HỌC

(Kèm theo Công văn số /UBND-GDDT ngày / 10/2022 của UBND quận Ba Đình)

STT	Nội dung	Mức thu, chi	Ghi chú
A	Đối với các nguồn thu theo quy định tại Quyết định số 51/2013/QĐ-UBND ngày 22/11/2013 của UBND Thành phố Hà Nội		
I	Các khoản thu khác theo quy định		
1	Thu chi phục vụ bán trú		
	- Mức thu tiền ăn	Từ 32.000 đồng - 35.000 đồng/ ngày/HS	Mức thu đã bao gồm chi phí điện, nước, khấu hao cơ sở vật chất
	- Mức thu chăm sóc bán trú	Tối đa 150.000 đồng/ học sinh/tháng	
	- Mức thu trang tríệt bị phục vụ bán trú	Tối đa 100.000 đồng/ học sinh/năm học	
2	Mức thu học hai buổi/ ngày	Tối đa 100.000 đồng/ học sinh/tháng	
3	Mức thu nước uống học sinh	Tối đa 12.000 đồng/ học sinh/tháng	
B	Các khoản thu ngoài Quy định tại Quyết định số 51/2013/QĐ-UBND ngày 22/11/2013 của UBND Thành phố Hà Nội		
1	Tiền tiếng Anh	Từ 100.000 đồng - 150.000 đồng/ tháng/HS	Đối với việc tổ chức dạy và học áp dụng 01 tiết / tuần. Thực hiện trên cơ sở được cơ quan có thẩm quyền phê duyệt theo quy định
2	Câu lạc bộ ngoại khóa		
	- Đối với nhóm lớp từ 25 học sinh trở xuống	Tối đa 50.000 đồng/ buổi/HS	Thực hiện trên cơ sở được cơ quan có thẩm quyền phê

STT	Nội dung	Mức thu, chi	Ghi chú
	- Đối với nhóm lớp trên 25 học sinh	Tối đa 30.000 đồng/ buổi/HS	duyet theo quy định
B	CÁC NỘI DUNG CHI		
I	Các khoản thu khác theo quy định		Thực hiện chi theo các nội dung quy định tại Quyết định số 51/2013/QĐ-UBND ngày 22/11/2013 của UBND thành phố Hà Nội
II	Các khoản thu ngoài Quy định tại Quyết định số 51/2013/QĐ-UBND ngày 22/11/2013 của UBND Thành phố Hà Nội		Các nội dung chi được xây dựng trên cơ sở quy định của nhà nước và được thống nhất bằng quy chế chi tiêu nội bộ của đơn vị; trích tối thiểu 40% số thu được để thực hiện CCTL sau khi loại trừ các chi phí trực tiếp đã tính vào giá dịch vụ đối với các hoạt động này và các khoản nộp NSNN theo quy định

* **Ghi chú:** Đối với nội dung thu tiền học ngoại ngữ của trường TH Kim Đồng; TH Thành Công B: thực hiện thu theo mức thu tại Văn bản số 2844/UBND-GDĐT ngày 18/12/2021 của UBND quận trên cơ sở đã được phòng giáo dục và đào tạo thẩm định theo quy định.

CÁC KHOẢN THU THỎA THUẬN NĂM HỌC 2022-2023
CÁC CƠ SỞ GIÁO DỤC CÔNG LẬP THUỘC QUẬN BA ĐÌNH
CẤP: TRUNG HỌC CƠ SỞ

(Kèm theo Công văn số /UBND-GDDĐT ngày / 10/2022 của UBND quận Ba Đình)

STT	Nội dung	Mức thu, chi	Ghi chú
A	Đối với các nguồn thu theo quy định tại Quyết định số 51/2013/QĐ-UBND ngày 22/11/2013 của UBND Thành phố Hà Nội		
I	Các khoản thu khác theo quy định		
1	Thu chi phục vụ bán trú		
	- Mức thu tiền ăn	Từ 32.000 đồng - 35.000 đồng/ ngày/HS	Mức thu đã bao gồm chi phí điện, nước, khấu hao cơ sở vật chất
	- Mức thu chăm sóc bán trú	Tối đa 150.000 đồng/ học sinh/tháng	
	- Mức thu trang tríệt bị phục vụ bán trú	Tối đa 100.000 đồng/ học sinh/năm học	
2	Mức thu học hai buổi/ ngày	Tối đa 150.000 đồng/ học sinh/tháng	
3	Mức thu nước uống học sinh	Tối đa 12.000 đồng/ học sinh/tháng	
B	Các khoản thu ngoài Quy định tại Quyết định số 51/2013/QĐ-UBND ngày 22/11/2013 của UBND Thành phố Hà Nội		
1	Thu Tiền tiếng Anh	Từ 100.000 đồng - 150.000 đồng/ tháng/HS	Đối với việc tổ chức dạy và học áp dụng 01 tiết / tuần. Thực hiện trên cơ sở được cơ quan có thẩm quyền phê duyệt theo quy định
	- Đối với nhóm lớp từ 25 học sinh trở xuống	Tối đa 80.000 đồng/ buổi/HS	Thực hiện trên cơ sở được cơ quan có thẩm

STT	Nội dung	Mức thu, chi	Ghi chú
	- Đối với nhóm lớp trên 25 học sinh	Tối đa 50.000 đồng/ buổi/HS	quyền phê duyệt theo quy định
2	Câu lạc bộ ngoại khóa		
	- Đối với nhóm lớp từ 25 học sinh trở xuống	Tối đa 50.000 đồng/ buổi/HS	Thực hiện trên cơ sở được cơ quan có thẩm quyền phê duyệt theo quy định
	- Đối với nhóm lớp trên 25 học sinh	Tối đa 30.000 đồng/ buổi/HS	
B	CÁC NỘI DUNG CHI		<p>Thực hiện chi theo các nội dung quy định tại Quyết định số 51/2013/QĐ-UBND ngày 22/11/2013 của UBND thành phố Hà Nội</p> <p>Các nội dung chi được xây dựng trên cơ sở quy định của nhà nước và được thống nhất bằng quy chế chi tiêu nội bộ của đơn vị; trích tối thiểu 40% số thu được để thực hiện CCTL sau khi loại trừ các chi phí trực tiếp đã tính vào giá dịch vụ đối với các hoạt động này và các khoản nộp NSNN theo quy định</p>
I	Các khoản thu khác theo quy định		
II	Các khoản thu ngoài Quy định tại Quyết định số 51/2013/QĐ-UBND ngày 22/11/2013 của UBND Thành phố Hà Nội		